



Balance del Plan de Acción 2024 de Accesibilidad Digital (AD) de Euro Disney

Fecha	Versión	Autor	Estado/comentarios
04/04/2025	1.1	Fabien Fouqueray	

Balance de las acciones previstas para 2024

(Tarea 1) Organizar la mejora de las competencias

- Estudiar el interés de instalar un módulo de aprendizaje electrónico: **realizado**.
- Enumerar los diferentes perfiles de participantes y definir las competencias que es preciso adquirir para cada perfil: **prorrogado hasta 2025**.
- Organizar nuevas sesiones de formación para cada perfil de alumno identificado: **prorrogado hasta 2025**.
- Definir un procedimiento de adquisición de las competencias de accesibilidad digital para cada nueva incorporación: **prorrogado hasta 2025**.

- Organizar un seguimiento de la adquisición de competencias de los equipos formados: **prorrogado hasta 2025.**

(Tarea 2) Poner a disposición herramientas y recursos

- Crear una página resumen de la formación «Sensibilización y descubrimiento de la accesibilidad digital (AD)»: realizado.
- Crear una página «Avisos Accede Web» donde se recojan todos los avisos: **realizado.**
- Crear una página «Roles individuales en relación con la AD»: **prorrogado hasta 2025.**
- Crear una página «¿Cómo analizar correctamente la estructura de mis páginas?»: **prorrogado hasta 2025.**
- Comprobar la conformidad de la carta gráfica con la accesibilidad. Organizar su evolución en caso necesario: **prorrogado hasta 2025.**
- Comprobar la conformidad de la carta editorial con la accesibilidad. Organizar su evolución en caso necesario: **prorrogado hasta 2025.**
- Comprobar la conformidad de las normas de desarrollo interno con la accesibilidad. Organizar su evolución en caso necesario: **prorrogado hasta 2025.**

(Tarea 3) Integrar la accesibilidad en los procedimientos de diseño y desarrollo

- Seguimiento del diseño gráfico (UX/UI): crear una lista de comprobación de la accesibilidad gráfica y funcional que los diseñadores deben cumplimentar al diseñar cada componente (contraste de los colores, textos alternativos, etc.): **prorrogado hasta 2025.**
- Organizar el seguimiento de la implementación de los textos ocultos y su traducción: **realizado al 50 %.**
- Organizar el soporte entre los equipos digitales de disneylandparis.com (PO, desarrollo, etc.) y la empresa experta en AD: **realizado al 30 %.**
- Organizar la corrección de los incumplimientos identificados por la empresa experta en AD durante las auditorías y contra auditorías: parcialmente realizado, implementación prevista en 2025.
- Pruebas funcionales de accesibilidad: formalizar el modo operativo para llevar a cabo las primeras pruebas funcionales (teclado y lector de pantalla): **prorrogado hasta 2025.**

(Tarea 4) Integrar la accesibilidad en los procedimientos y las aportaciones de terceros: prorrogado hasta 2025

- Para la compra de prestaciones intelectuales
 - Especificar las competencias de accesibilidad requeridas para el puesto.
 - Comprobar si los contenidos comprados son accesibles (infografías, vídeos, contenidos integrados por iFrame, etc.).

(Tarea 5) Organizar la implantación de la accesibilidad

- Identificar las partes interesadas y a los responsables:
 - Designar a un coordinador y un co-coordinador de accesibilidad en los equipos digitales de disneylandparis.com: **realizado**.
 - Designar a un referente de AD en cada grupo de trabajo: **prorrogado hasta 2025**.
 - Identificar al referente legal y al referente de comunicación: **realizado**.
- Organizar el seguimiento de conformidad
 - Vigilancia de los textos normativos: **realizado**.
 - Definición del medio de contacto con DisneylandParis.com para la declaración de accesibilidad: **realizado**.
 - Publicación de las declaraciones de accesibilidad: **realizado**.
- Implantación de los indicadores de seguimiento: **prorrogado hasta 2025**.